

**KODEKS POSTĘPOWANIA PRACOWNIKÓW
W KORONET SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ W SIEDLCACH**

z dnia 02-01-2024

§ 1

CEL, PRZEDMIOT I ZAKRES KODEKSU POSTĘPOWANIA PRACOWNIKÓW

1. Kodeks postępowania pracowników określa zasady i standardy postępowania, które powinni przestrzegać wszyscy pracownicy Koronet Spółka z o.o. (dalej: „KORONET” lub „Spółka”). Celem tego kodeksu jest zapewnienie etycznego, profesjonalnego i zgodnego z prawem środowiska pracy.
2. KORONET koncentruje się na dostarczaniu wysokiej jakości narzędzi do obróbki drewna i metali, angażując się w stały rozwój technologiczny i profesjonalny.
3. Misją KORONET jest nie tylko dostarczanie produktów najwyższej jakości, ale również tworzenie środowiska pracy opartego na zaufaniu, etyce i innowacji, w związku z czym istotne jest przestrzeganie przez pracowników postanowień niniejszego Kodeksu postępowania pracowników.

§ 2

POSTĘPOWANIE ETYCZNE

1. Jako producent narzędzi skrawających, priorytetem firmy jest zapewnienie bezpiecznego środowiska pracy. Każdy pracownik ma obowiązek przestrzegania procedur BHP, noszenia odpowiednich środków ochrony osobistej oraz zgłaszania wszelkich zagrożeń bezpieczeństwa natychmiast. Każdy pracownik ma prawo do pracy w bezpiecznych warunkach.
2. Zasady etyczne firmy nakazują dbałość o wysoką jakość produkcji narzędzi skrawających. Pracownicy odpowiedzialni za proces produkcyjny mają obowiązek przestrzegania standardów jakościowych, kontrolowania procesów produkcyjnych oraz zgłaszania wszelkich nieprawidłowości.
3. Rozwój ekologiczny i minimalizacja wpływu na środowisko są integralną częścią naszej działalności. Zobowiązujemy się do stosowania metod produkcji przyjaznych dla środowiska oraz do edukowania pracowników na temat ekologicznych aspektów produkcji narzędzi skrawających.

4. W produkcji narzędzi skrawających istnieją specyficzne zagrożenia. Każdy pracownik jest zobowiązany do przestrzegania procedur bezpieczeństwa dotyczących obsługi maszyn, manipulacji narzędziami oraz zgłaszania wszelkich potencjalnych zagrożeń związanych z procesem produkcyjnym.
5. Jesteśmy zobowiązani do tworzenia środowiska pracy wolnego od jakiegokolwiek formy dyskryminacji czy mobbingu. Szanujemy różnorodność kulturową i indywidualne cechy każdego pracownika, dążąc do stworzenia atmosfery wzajemnego szacunku i zrozumienia.
6. Jako firma mamy świadomość naszej roli w społeczności lokalnej i społecznej odpowiedzialności biznesu. Działamy zgodnie z etycznymi standardami, dbając o dobrobyt naszych pracowników, społeczności oraz środowiska naturalnego.

§ 3

OBOWIĄZKI I ZAANGAŻOWANIE

1. Każdy pracownik w procesie produkcji narzędzi skrawających ma obowiązek dbania o wysoką jakość wytworzonych narzędzi. Jest to kluczowy element naszej działalności, gdzie nawet najmniejszy błąd może mieć duży wpływ na funkcjonalność i bezpieczeństwo ostatecznego produktu.
2. Wytwarzanie narzędzi skrawających i pił wymaga niezwyklej dokładności i precyzji. Każdy pracownik jest zobowiązany do zachowania szczególnej uwagi i dokładności podczas produkcji, montażu oraz kontroli jakości.
3. Każdy pracownik uczestniczący w procesie produkcyjnym jest odpowiedzialny za kontrolę procesu w swoim zakresie. Oznacza to nie tylko wykonywanie swoich zadań, ale także bieżącą ocenę poprawności działań i zgłaszanie wszelkich nieprawidłowości.
4. Świadomość potencjalnych zagrożeń związanych z produkcją narzędzi skrawających jest kluczowa. Każdy pracownik ma obowiązek stosowania się do procedur bezpieczeństwa, a także informowania przełożonych o potencjalnych zagrożeniach lub usterkach.
5. Każdy pracownik ma prawo i obowiązek zgłaszania sugestii dotyczących ulepszeń w procesie produkcyjnym. Dążymy do ciągłego doskonalenia naszych metod pracy i jakości produkowanych narzędzi.
6. Wszyscy pracownicy mają obowiązek postępowania zgodnie z zasadami etyki zawodowej i uczciwości. Każdy jest zobowiązany do przestrzegania polityki firmy dotyczącej uczciwości w relacjach biznesowych i wewnętrznych.

§ 4

OCHRONA DANYCH I POUFNOŚĆ

1. W związku z charakterem naszej działalności, szereg informacji dotyczących procesów produkcyjnych, technologii oraz specyfikacji produktów jest uważany za poufny i objęty ochroną. Wszystkie informacje o kluczowych procesach produkcyjnych, projekty, specyfikacje techniczne i inne dane oznaczone jako poufne muszą być traktowane z najwyższą ostrożnością.
2. Każdy pracownik ma obowiązek zachowania poufności wobec wszystkich informacji uznanych za poufne, zarówno wewnątrz firmy, jak i w kontaktach z klientami czy partnerami biznesowymi. Nieuprawnione ujawnianie, kopiowanie lub wykorzystywanie danych poufnych jest surowo zabronione.
3. Zapewnienie bezpieczeństwa informacji poufnych jest priorytetem. Wszelkie materiały, dokumenty czy dane elektroniczne zawierające informacje poufne powinny być przechowywane zgodnie z polityką firmy dotyczącą ochrony danych oraz zabezpieczone przed nieautoryzowanym dostępem.
4. Każdy pracownik ma obowiązek uczestniczenia w regularnych szkoleniach dotyczących ochrony danych i poufności informacji. Wiedza na temat procedur zabezpieczania danych oraz świadomość zagrożeń jest kluczowa dla zapewnienia bezpieczeństwa informacji.
5. W przypadku wycieku danych, utraty poufnych dokumentów lub podejrzenia naruszenia poufności informacji, każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego zgłoszenia incydentu odpowiedniej osobie odpowiedzialnej za bezpieczeństwo informacji w firmie.
6. Pracownicy zobowiązani są do przestrzegania wszelkich obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych oraz poufności informacji, zgodnie z przepisami krajowymi i międzynarodowymi.

§ 5

BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY

1. Wszyscy pracownicy są zobowiązani do przestrzegania procedur Bezpieczeństwa i Higieny Pracy (BHP) obowiązujących w zakładzie. Należy dokładnie zapoznać się z instrukcjami dotyczącymi bezpiecznego korzystania z maszyn, narzędzi oraz stosowania środków ochrony osobistej.

2. Regularne przeglądy stanowisk pracy i maszyn są przeprowadzane w celu zapewnienia bezpiecznych warunków pracy. Pracownicy są zobowiązani do zgłaszania wszelkich problemów bezpieczeństwa lub defektów maszyn niezwłocznie przełożonym.
3. Nowi pracownicy oraz ci, którzy pracują na nowych stanowiskach, muszą przejść odpowiednie szkolenia w zakresie bezpieczeństwa pracy i obsługi maszyn. Regularne szkolenia z zakresu BHP są prowadzone, aby zaktualizować wiedzę pracowników.
4. Każdy pracownik ma obowiązek nie tylko dbać o swoje bezpieczeństwo, ale także zgłaszać wszelkie potencjalne zagrożenia dla zdrowia i życia w zakładzie. Zgłaszanie incydentów oraz podejmowanie działań zapobiegawczych są kluczowymi elementami zapewnienia bezpieczeństwa pracy.
5. W produkcji narzędzi skrawających, utrzymanie higieny osobistej ma szczególne znaczenie, ponieważ czystość ma wpływ na precyzję i jakość wykonywanej pracy. Każdy pracownik jest zobowiązany do dbania o swoją higienę osobistą i przestrzegania wytycznych dotyczących ubioru ochronnego.
6. Regularne kampanie informacyjne i edukacyjne dotyczące bezpieczeństwa pracy są prowadzone w firmie w celu podniesienia świadomości pracowników na temat zagrożeń i sposobów zapobiegania wypadkom.

§ 6

RELACJE Z KLIENTAMI I PARTNERAMI

1. KORONET zobowiązuje się do głębokiego zrozumienia potrzeb i oczekiwań swoich klientów. Szczególna uwaga jest poświęcana na analizę potrzeb branży, dostosowanie produktów do indywidualnych wymagań klientów oraz zapewnienie wsparcia technicznego.
2. Jako producent narzędzi skrawających i pił, dbamy o zapewnienie najwyższej jakości naszych produktów. Nasze narzędzia są starannie projektowane i produkowane, zgodnie z rygorystycznymi standardami, co stanowi naszą odpowiedź na oczekiwania klientów. Nasi pracownicy są zobowiązani do działania zgodnie z najwyższymi wymogami technicznymi.
3. Poprzez naszych pracowników zapewniamy klientom wsparcie techniczne, dostosowane do ich potrzeb. Nasi specjaliści są gotowi pomóc w doborze odpowiednich narzędzi oraz udzielić fachowej porady w zakresie ich stosowania i konserwacji.

4. W związku z specyfiką produkcji narzędzi skrawających i pił, świadczymy usługi związane z zarządzaniem ryzykiem. Informujemy naszych klientów o ewentualnych zagrożeniach związanych z danym narzędziem, a także nasi pracownicy udostępniają wskazówki dotyczące bezpiecznego użytkowania.
5. Naszym celem jest budowanie długoterminowych relacji z klientami i partnerami biznesowymi. Dążymy do wypracowania zaufania poprzez uczciwość, rzetelność oraz profesjonalizm w każdej transakcji, w tym przez odpowiednie przygotowanie pracowników do tego procesu.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Pracownicy KORONET zobowiązują się przestrzegać niniejszego Kodeksu Postępowania, dbając o dobre imię firmy i wspierając jej cele oraz wartości.
2. Kodeks wchodzi w życie z dniem 02.01.2024 roku.
3. W kwestiach nieuregulowanych stosuje się przepisy prawa pracy.